**в Микрокредитную компанию Муниципальный фонд местного развития и поддержки предпринимательства Октябрьского района Ростовской области**

**ЗАЯВЛЕНИЕ- анкета**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование заявителя,  |  |

Прошу выдать:

микрозаем в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей на срок \_\_\_ месяцев

 (сумма цифрами)

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателяилинаименование юридического лица |  |
| Цель получения микрозайма  |  |
| Дата и место рождения индивидуального предпринимателя | \_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ число месяц год  Место рождения: |
| Реквизиты документа индивидуального предпринимателя, удостоверяющего личность: | серия и номер паспортата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата выдачи документа \_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  число месяц год наименование органа, выдавшего документ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_код подразделения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  Адрес места жительства индивидуального предпринимателя (регистрации юридического лица)  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 |
| Страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 |
| Сведения о регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (юридического лица) | Дата «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ года№ ОГРНИП

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

№ ОГРЮЛ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 |
| Номера контактных телефонов, факсов (при наличии), электронная почта | Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_E-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Главный бухгалтер (при наличии) | Ф.И.О\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_раб. телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| При получении займа/микрозайма планируется: увеличить выручку (на тыс. руб.), сохранить рабочих мест (количество), создать новых рабочих мест (количество), иные положительные изменения | Увеличится выручка на \_\_\_\_\_\_\_. тыс. рубСохранятся рабочие места в количестве \_\_\_\_ местПоявятся новые рабочие места в количестве \_\_\_\_ местУвеличение объема налоговых отчислений в бюджеты разных уровней \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Виды платежей в бюджет: | Фактически уплачено в предыдущем году в тыс. руб.: |
| Налог на прибыль |  |
| Налог на имущество организаций |  |
| Налог на доходы физических лиц |  |
| Земельный налог |  |
| Транспортный налог |  |
| ЕНВД |  |
| Упрощенная система налогообложения |  |
| ЕСХН |  |
| Аренда земли (бюджет) |  |
| НДС |  |
| Итого |  |
| Выручка по всем видам деятельности (валовый доход) в тыс. руб. |  |
| Себестоимость (расходы) в тыс. руб. |  |
| В т.ч. Фонд оплаты труда (без начислений) наемных работников в тыс. руб. |  |
| Код ОКВЭД и наименование основных видов деятельности  |  |
| Система налогообложения |  |
| Сведения (документы) о финансовом положении | Выбрать представленное в составе заявки (поставить галочку): [ ] копии годовой бухгалтерской отчетности (бухгалтерский баланс, отчет о финансовом результате), [ ] копии годовых (либо квартальных) налоговых декларации (УСН, ЕСХН, ЕНВД, 6-НДФЛ), с отметками налогового органа об их принятии или без такой отметки с приложением либо копии квитанции об отправке заказного письма с описью вложения (при направлении по почте), либо копии подтверждения отправки на бумажных носителях (при передаче в электронном виде); [ ] справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выданная налоговым органом;  [ ] сведения о наличии расчетного банковского счета, об отсутствии фактов неисполнения клиентом своих денежных обязательств по причине отсутствия денежных средств на банковских счетах. |
| Действуете ли Вы к выгоде другого лица, не являющегося непосредственно участником операции, в том числе на основании агентского договора, договоров поручения, комиссии и доверительного управления, при проведении операций с денежными средствами и иным имуществом? | Да □ Нет □Если «Да», заполните приложение для физического лица выгодоприобретателя-анкету физического лица (раздел 1); для юридического лица выгодоприобретателя- заявление-анкета юридического лица(раздел 1); для индивидуального предпринимателя выгодоприобретателя –заявление-анкета индивидуального предпринимателя(раздел 1) |
| Имеются ли бенефициарные владельцы юридического лица - физлицо, которое прямо или при посредничестве третьих лиц владеет более чем 25% капитала юридического лица или же обладает возможностями для осуществления контроля за действиями данного юрлица (ст. 3 закона «О противодействии отмыванию доходов» от 07.08.2001 № 115-ФЗ). При изменении бенефициарных владельцев просьба предоставлять обновленный список бенефициарных владельцев и персональные данные нового бенефициарного владельца | Нет □Да □ (заполните прилагаемую таблицу) :

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя и отчество (при наличии последнего) | Обоснование для признания указанного ниже физического лица бенефициарным владельцем |
|  | 🞏 Влияние/возможность определять решение🞏 Иные факторы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | 🞏 Влияние/возможность определять решение🞏 Иные факторы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

 |
| Действуете ли Вы в интересах (к выгоде) иностранного публичного должностного лица или от имени (в интересах) некоммерческих организаций, иностранных некоммерческих неправительственных организаций и их отделений, представительств и филиалов, осуществляющих свою деятельность на территории Российской Федерации? |  ДА [ ] НЕТ [ ] |
| Являетесь ли Вы или Ваши ближайшие родственники (супруг/супруга, отец/мать, сын/дочь, дедушка/бабушка, внук/внучка, брат/сестра)  | иностранным публичным должностным лицом (, далее – ИПДЛ)  ДА [ ] НЕТ [ ]должностным лицом публичных международных организаций(далее-МПДЛ) ДА [ ] НЕТ [ ]российским публичным должностным лицом (далее-РПДЛ)ДА [ ] НЕТ [ ] |
| Имеющиеся кредиты (займы):

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование Банка/ лизинговой компании  | Сумма кредита/лизингового обязательства | Остаток,кредита/лизингового обязательства | Дата выдачи | Дата погашения | ставка, % | Ежемесячный платеж | Наличие просрочек |
|  |  |  |  |  |  |  | ☐ да | ☐ нет |
|  |  |  |  |  |  |  | ☐ да | ☐ нет |

 |
| Наличие просроченной задолженности перед работниками по заработной плате | ☐ да, причина: ☐ нет |
|  Имеется ли в отношении заявителя негативная деловая репутация (расследование по бизнесу, судебные иски, арест имущества, процедура банкротства (банкротство), иное) | ☐ да, причина: ☐ нет |
| Банковские реквизиты (На какой расчетный счет перечислять микрозаем в случае одобрения заявки)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование банка |  Расчетный счет  |
|  |  |

 |
| Основное обеспечение по микрозайму (залог движимого или недвижимого имущества, поручительство и др.) | Указать имущество, которое предоставляется в качестве основного обеспечения (залог, поручительство): |
| Способ связи для информирования заявителя (получателя финансовой услуги) о принятых решениях Фонда (заполнить выбранное) | Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Почта РоссииАдрес) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_E-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Информация, приведенная в настоящей Анкете, является полной и достоверной.Подписывая настоящую Анкету, я даю Микрокредитной компании Муниципальный фонд местного развития и поддержки предпринимательства Октябрьского района Ростовской области даю свое согласие на обработку персональных данных, переданных мной настоящей Анкетой, в той степени, в которой обработка моих персональных данных необходима Микрокредитной компании Муниципальный фонд местного развития и поддержки предпринимательства Октябрьского района Ростовской области, в соответствии с требованием Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и внутренних документов Микрокредитной компании Муниципальный фонд местного развития и поддержки предпринимательства Октябрьского района Ростовской области.Обо всех изменениях в представленной информации обязуюсь в письменной форме информировать Микрокредитную компанию Муниципальный фонд местного развития и поддержки предпринимательства Октябрьского района Ростовской области после предоставления микрозайма (займа), а также предоставить копии документов, содержащих такие сведения.Проинформирован об условиях договора микрозайма, о возможности и порядке изменения его условий, о перечне и размере всех платежей, связанных с получением, обслуживанием и возвратом микрозайма, а также с нарушением условий договора займа/микрозайма.Настоящим подтверждаю согласие на получение информационных, в том числе о наступлении сроков исполнения обязательств по договору займа, возникновении или наличии просроченной задолженности с указанием суммы и иной информации, связанной с исполнением договора микрозайма по каналам связи, включая: SMS-оповещение, почтовое отправление, сообщение по электронной почте, сообщение по телефону.В дальнейшем при непредставлении обновленных сведений и документов, Микрокредитная компания Муниципальный фонд местного развития и поддержки предпринимательства Октябрьского района Ростовской области считает информацию, указанную в настоящей Анкете актуальной. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Подпись) (Ф.И.О.)

МП

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года

"**Согласовываю данные анкеты и ходатайствую о выделении займа**"

Глава Администрации поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

 МП

**ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ ПРОЕКТА**

(составляется за предполагаемый срок пользования займом)

тыс. руб.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Наименование заявителя |  |
| 2 | Сумма запрашиваемого займа |  |
| 3 | Срок займа |  |
| 4 | Процентная ставка (годовая) |  |
|  |  |  |
| 5 | Выручка (валовый доход) |  |
| 6 | Затраты всего |  |
|  | в том числе |  |
| 7 | Материальные затраты |  |
| 8 | Затраты на оплату труда |  |
| 9 | Отчисления (ПФР, ФСС, ФФМС) |  |
| 10 | Прочие затраты |  |
| 11 | Проценты за пользование займом |  |
|  |  |  |
| 12 | Прибыль (п.5-п.6) |  |
| 13 | Прочие доходы заявителя |  |
| 14 | Всего прибыль (п.12+п.13) |  |
| 15 | Погашение займа Фонду |  |
| 16 | Оставшаяся прибыль (п.14-п.15) |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

 мп

**Для регистрации заявления о выделении микрозайма (подача заявления) заявитель передает в Фонд следующие документы:**

1) заявление - анкету (Приложение 1). Данные заявления - анкеты согласовываются с Администрацией поселения, в котором проживает заемщик или ведется предпринимательская деятельность.

2) технико-экономическое обоснование проекта (Приложение 2);

3) копию паспортов бенефициарных владельцев и руководителя предприятия или индивидуального предпринимателя;

4) копии форм бухгалтерской отчетности (№№ 1,2) и/или копию налоговых декларации за предыдущий год (в т. ч 6-НДФЛ);

Указанные документы скрепляются подписью и печатью заявителя.

**Для получения микрозайма (после согласования Попечительским Советом Фонда) заявитель дополнительно представляет в Фонд следующие документы:**

1) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

2) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (оригинал, дата выдачи не ранее 60 дней до дня сдачи полного пакета документов)

4) Справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов (код по КНД 1120101) или справку налогового органа о состоянии расчетов по налогам по форме № 39-1 (оригинал, дата выдачи не ранее 60 дней до дня сдачи полного пакета документов);

5) сведения о наличии и состоянии расчетного счета;

6) документы, устанавливающие обеспечение исполнения обязательств по договору микрозайма в зависимости от вида обеспечения:

- рыночная оценка имущества, предлагаемого в залог;

- для автотранспорта – ПТС транспортного средства (оригинал);

- для с/х техники – ПСМ (оригинал);

- оборудование – копии документов, подтверждающих приобретение оборудования (счета-фактуры, накладные, платежные поручения, кассовые чеки и т.п.);

-копии технической документации на оборудование (при наличии).

 Указанные документы скрепляются подписью и печатью заявителя. В случае необходимости Фонд вправе потребовать от заявителя предоставления дополнительной информации.